АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2032 16.12.2019г.

О внесении изменений в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением

администрации муниципального района

Мелеузовский район Республики Башкортостан

В соответствии со [статьей 220.1](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7070BAE3B8A892A8DFEA7C22C34CBD4C541DB9FC9E95345D88C87A5E871283C37389131D74C0889B349F2120bBz6F) Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях совершенствования организации исполнения бюджета муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые [изменения](#P30), вносимые в [Порядок](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79237DD1B14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) открытия и ведения лицевых счетов Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, утвержденный постановлением главы Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан от 28 ноября 2013 года № 2444.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации - начальника финансового управления Гончаренко Г.Н.

Глава Администрации Р.Н. Шамсутдинов

Исп. З.С.Агзамова

Тел. 3-01-91

Утверждены

постановлением главы Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан

от 16 декабря 2019 года № 2032

ИЗМЕНЕНИЯ,

ВНОСИМЫЕ В ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ ЛИЦЕВЫХ СЧЕТОВ

ФИНАНСОВЫМ УПРАВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

1. Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если исполнение функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и формированию бюджетной (бухгалтерской) отчетности осуществляется по соглашению иной организацией, предоставление права подписи платежных и иных документов при совершении операций по лицевому счету устанавливается Карточкой образцов подписей, подписанной руководителем клиента, которому открыт лицевой счет, с приложением копии соглашения.».

2. В [абзаце первом пункта 20](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79435D51814278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) после слов "с применением" дополнить словами "усиленной квалифицированной".

3. [Абзац четырнадцатый пункта 3](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79637DC1D14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)3 изложить в следующей редакции:

"Отдел исполнения бюджета и контроля в течение пяти рабочих дней после открытия лицевого счета направляет клиенту в электронном виде с применением ЭП Извещение об открытии лицевого счета по форме согласно приложениям №№ 45, 46 к настоящему Порядку. Извещение об открытии соответствующего лицевого счета хранится в деле клиента.".

4. В [абзаце третьем пункта 4](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79637DE1D14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)1 после слов "установленным требованиям" дополнить словами ", не позднее следующего рабочего дня после завершения их проверки".

5. [Пункт 5](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79235D91F14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)5 дополнить абзацем первым следующего содержания:

"На основании документов, представленных клиентом для закрытия соответствующего лицевого счета и прошедших проверку в соответствии с требованиями, установленными пунктами 52 и 53 настоящего Порядка, Управление не позднее следующего рабочего дня после завершения проверки документов осуществляет сверку показателей, учтенных на соответствующем лицевом счете клиента.".

6. [Абзац восьмой пункта 5](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79235D91614278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)5 изложить в следующей редакции:

"Отчет о состоянии лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств представляется по форме Отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств.".

7. В [пункте 5](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79235D91714278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)6:

1) в [абзаце первом](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79235D91714278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) после слов "учтенных показателей" дополнить словами "(неиспользованных бюджетных данных)";

2) [абзац седьмой](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79637D81D14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) изложить в следующей редакции:

"Отдел исполнения бюджета и контроля в течение пяти рабочих дней после закрытия соответствующего лицевого счета направляет в электронном виде с применением ЭП клиенту Извещение о закрытии лицевого счета по форме согласно приложению N 47 к настоящему Порядку. Извещение о закрытии соответствующего лицевого счета хранится в деле клиента.".

8. [Абзац первый пункта](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79637D81614278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) 59 исключить.

9. [Абзац пятый пункта 7](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79637D41714278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)2 изложить в следующей редакции:

"Отдел исполнения бюджета и контроля в течение пяти рабочих дней после открытия соответствующего лицевого счета направляет в электронном виде с применением ЭП бюджетному учреждению (автономному учреждению) Извещение об открытии лицевого счета по форме согласно приложению № 48 к настоящему Порядку. Извещение об открытии соответствующего лицевого счета хранится в деле бюджетного учреждения (автономного учреждения).".

10. [Пункт](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79636DF1E14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) 87 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

"Переоформление соответствующих лицевых счетов осуществляется отделом исполнения бюджета и контроля на основании документов, представленных бюджетным учреждением (автономным учреждением) для переоформления лицевых счетов и прошедших проверку в соответствии с требованиями, установленными пунктом 88 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня после завершения их проверки.".

11. [Пункт 9](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79636D81B14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)2 дополнить абзацем следующего содержания:

"Проверка представленных бюджетным учреждением документов, необходимых для закрытия лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, а также проверка представленных автономным учреждением документов, необходимых для закрытия лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения, осуществляется отделом исполнения бюджета и контроля в течение пяти рабочих дней после их представления. Документы, не соответствующие установленным требованиям, возвращаются бюджетному учреждению (автономному учреждению) не позднее срока, установленного для проведения проверки.".

12. В [пункте 9](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79733DB1E14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)4:

1) [абзац первый](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79733DB1E14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) изложить в следующей редакции:

"На основании документов, представленных бюджетным учреждением (автономным учреждением) для закрытия соответствующего лицевого счета и прошедших проверку в соответствии с требованиями, установленными пунктом 92 настоящего Порядка, Министерство не позднее следующего рабочего дня после завершения проверки документов прекращает отражение операций на закрываемом лицевом счете (за исключением операций по перечислению бюджетным учреждением (автономным учреждением) остатка денежных средств по назначению) и осуществляет сверку показателей, учтенных на данном лицевом счете путем предоставления бюджетному учреждению (автономному учреждению) на бумажном носителе или в электронной форме в соответствии с договором об обмене электронными документами Отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения (автономного учреждения), Отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (автономного учреждения).";

2) [абзац второй](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79737DB1F14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) изложить в следующей редакции:

"Не позднее пяти рабочих дней после передачи в течение текущего финансового года показателей, отраженных на лицевом счете, осуществляется закрытие лицевого счета, открытого бюджетному учреждению (автономному учреждению).";

3) [дополнить](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79733DB1E14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) абзацами следующего содержания:

"Денежные средства, поступившие на счет Управления после прекращения операций на закрываемом лицевом счете или после закрытия лицевого счета, возвращаются отправителю.

Отдел исполнения бюджета и контроля в течение пяти рабочих дней после закрытия соответствующего лицевого счета направляет в электронном виде с применением ЭП бюджетному учреждению (автономному учреждению) Извещение о закрытии лицевого счета по форме согласно приложению N 47 к настоящему Порядку. Извещение о закрытии соответствующего лицевого счета хранится в деле бюджетного учреждения (автономного учреждения).".

13. [Абзац четвертый пункта 10](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79732DD1F14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)4 изложить в следующей редакции:

"Отдел исполнения бюджета и контроля в течение пяти рабочих дней после открытия соответствующего лицевого счета направляет в электронном виде с применением ЭП организации Извещение об открытии лицевого счета по форме согласно приложению № 48 к настоящему Порядку. Извещение об открытии соответствующего лицевого счета хранится в деле организации.".

14. [Пункт 12](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79732D91814278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)3 дополнить абзацем следующего содержания:

"Проверка представленных документов, необходимых для закрытия лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, осуществляется отделом Управления в течение пяти рабочих дней после их представления. Документы, не соответствующие установленным требованиям, возвращаются организации не позднее срока, установленного для проведения проверки.".

15. [Пункт 12](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79732DA1E14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)5 дополнить абзацем следующего содержания:

"Отдел исполнения бюджета и контроля в течение пяти рабочих дней после закрытия соответствующего лицевого счета направляет в электронном виде с применением ЭП организации Извещение о закрытии лицевого счета по форме согласно приложению № 47 к настоящему Порядку. Извещение о закрытии соответствующего лицевого счета хранится в деле организации.".

16. [Пункт 1](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79732D41914278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)49 после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

"В заявительной надписи "Прошу сообщить об открытии лицевого счета на адрес электронной почты" указывается адрес электронной почты.".

17. [Пункт 149.1](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79732D41614278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

"В заявительной надписи "Прошу сообщить об открытии лицевого счета на адрес электронной почты" указывается адрес электронной почты.".

18. [Пункт 149.2](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79732D41714278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

"В заявительной надписи "Прошу сообщить об открытии лицевого счета на адрес электронной почты" указывается адрес электронной почты.".

19. В [пункте 15](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79731DE1C14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF)4:

1) после абзаца пятнадцатого [дополнить](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79731DE1C14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) абзацем следующего содержания:

"В заявительной надписи "Прошу сообщить о закрытии лицевого счета на адрес электронной почты" указывается адрес электронной почты.";

2) в [абзаце восемнадцатом](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79031D81914278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) слова "указывается номер банковского" заменить словами "указываются реквизиты";

3) в [абзаце девятнадцатом](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79031D81614278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) слова "банковский" исключить;

4) после абзаца девятнадцатого [дополнить](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79731DE1C14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) абзацем следующего содержания:

"Возможность перечисления средств, поступивших после закрытия лицевого счета, по банковским реквизитам, указанным в Заявлении на закрытие лицевого счета, должна быть подтверждена решением соответствующего вышестоящего участника бюджетного процесса, учредителя бюджетного (автономного) учреждения, вышестоящего учреждения, вышестоящей организацией. Документ, подтверждающий данное решение, должен быть приложен к Заявлению на закрытие лицевого счета с указанием его в качестве приложения.".

20. [Пункт 154.1](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79731DE1D14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

"В заявительной надписи "Прошу сообщить о закрытии лицевого счета на адрес электронной почты" указывается адрес электронной почты.".

21. [Пункт 154.2](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79731DE1A14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

"В заявительной надписи "Прошу сообщить о закрытии лицевого счета на адрес электронной почты" указывается адрес электронной почты.".

22. [Приложения №№ 1](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79632D91814278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF), [12](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79631D91E14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF), [26](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79630DC1814278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF), [29](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79630DB1614278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF), [38](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79437D51E14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF), [43](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79435D91714278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) к Порядку изложить в редакции согласно [приложениям №№ 1](#P110), [2](#P188), [3](#P289), [4](#P372), [5](#P464), [6](#P553) к настоящим изменениям.

23. [Дополнить](consultantplus://offline/ref=97CA64B548D794FEAAED7066B98FE7A191A187E47A24C118E411524AE6AC98C0741D8E9E3F1B8E18D79237DD1B14278FCDCF279F263FBE8A8747F3D9b2zEF) Порядок приложениями №№ 45, 46, 47, 48 согласно [приложениям №№ 7](#P650), [8](#P698), [9](#P746), [10](#P791) к настоящим изменениям.

Управляющий делами И.Р. Мулюков

Приложение N 1

к Изменениям, вносимым в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Приложение N 1

к Порядку открытия и ведения

лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

┌──────────┐

Заявление │ Коды │

на открытие лицевого счета ├──────────┤

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. │ │

├──────────┤

Дата│ │

├──────────┤

Наименование по Сводному│ │

клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру│ │

├──────────┤

ИНН│ │

├──────────┤

КПП│ │

├──────────┤

Наименование иного по Сводному│ │

получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру│ │

├──────────┤

ИНН│ │

├──────────┤

КПП│ │

├──────────┤

│ │

│ │

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └──────────┘

Прошу: ┌──────────┐

1. открыть лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └──────────┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид лицевого счета)

2. сообщить об открытии лицевого счета на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель клиента

(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер клиента

(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка Финансового управления администрации МР Мелеузовский район РБ

об открытии лицевого счета N

Зам. главы Администрации-

Начальник финуправления

(или иное уполномоченное лицо)

(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный

исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Приложение N 2

к Изменениям, вносимым в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Приложение N 12

к Порядку открытия и ведения

лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

┌──────────┐

Заявление │ Коды │

на закрытие лицевого счета N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ├──────────┤

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. │ │

├──────────┤

Дата│ │

├──────────┤

Наименование по Сводному│ │

клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру│ │

├──────────┤

ИНН│ │

├──────────┤

КПП│ │

├──────────┤

Наименование по Сводному│ │

иного получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру│ │

├──────────┤

ИНН│ │

├──────────┤

КПП│ │

├──────────┤

Наименование главного распорядителя │ │

бюджетных средств главного │ │

администратора источников │ │

финансирования дефицита │ │

бюджета │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава по БК│ │

├──────────┤

Наименование вышестоящего по Сводному│ │

участника бюджетного процесса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру│ │

├──────────┤

│ │

│ │

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └──────────┘

┌──────────┐

Прошу: │ │

1. закрыть лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └──────────┘

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина закрытия лицевого счета, наименование,

номер, и дата документа-основания)

2. сообщить о закрытии лицевого счета на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения: 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления средств,

поступивших после закрытия лицевого счета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер счета | Реквизиты банка | | |
| наименование | БИК | корреспондентский счет |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Руководитель клиента

(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер клиента

(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка Финансового управления администрации МР Мелеузовский район РБ

о закрытии лицевого счета N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зам. главы Администрации-

Начальник финуправления

(или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный

исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" 20 г.

Приложение N 3

к Изменениям, вносимым в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Приложение N 26

к Порядку открытия и ведения

лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Заявление

на открытие лицевого счета для учета операций

бюджетного учреждения (автономного учреждения)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

┌──────────┐

│ Коды │

├──────────┤

│ │

├──────────┤

Дата│ │

├──────────┤

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО│ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

(полное наименование) ├──────────┤

│ │

ИНН│ │

├──────────┤

КПП│ │

├──────────┤

Наименование вышестоящей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО│ │

организации (полное наименование) │ │

│ │

├──────────┤

Финансовый орган │ │

код лицевого│ │

Прошу: счета│ │

1. открыть лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

(вид лицевого счета) └──────────┘

2. сообщить о закрытии лицевого счета на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

организации

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка вышестоящей организации о подтверждении

необходимости открытия лицевого счета

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка Финансового управления администрации МР Мелеузовский район РБ

об открытии лицевого счета N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зам. главы Администрации-

Начальник финуправления

(или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 4

к Изменениям, вносимым в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Приложение N 29

к Порядку открытия и ведения

лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Заявление

на закрытие лицевого счета для учета

операций бюджетного учреждения (автономного учреждения)

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

┌──────────┐

│ Коды │

├──────────┤

│ │

├──────────┤

Дата│ │

├──────────┤

по ОКПО│ │

├──────────┤

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН│ │

(полное наименование) │ │

├──────────┤

Наименование вышестоящей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП│ │

организации │ │

├──────────┤

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО│ │

├──────────┤

Прошу: │ │

1. закрыть лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код лицевого│ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ счета│ │

(вид лицевого счета) │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └──────────┘

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина закрытия лицевого счета)

2. сообщить о закрытии лицевого счета на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления средств,

поступивших после закрытия лицевого счета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер счета | Реквизиты банка | | |
| наименование | БИК | корреспондентский счет |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Руководитель организации

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка Финансового управления администрации МР Мелеузовский район РБ

о закрытии лицевого счета N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зам. главы Администрации-

Начальник финуправления

(или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 5

к Изменениям, вносимым в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Приложение N 38

к Порядку открытия и ведения

лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Заявление

на открытие лицевого счета для учета операций

неучастника бюджетного процесса

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

┌──────────┐

│ Коды │

├──────────┤

│ │

├──────────┤

Дата│ │

├──────────┤

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО│ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

(полное наименование) ├──────────┤

│ │

ИНН│ │

├──────────┤

КПП│ │

├──────────┤

Наименование вышестоящей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО│ │

организации (полное наименование) │ │

│ │

├──────────┤

Финансовый орган │ │

│ │

Прошу: код лицевого│ │

1. открыть лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ счета│ │

(вид лицевого счета) ├──────────┤

│ │

Основание для открытия номер│ │

лицевого счета ├──────────┤

│ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата│ │

(наименование └──────────┘

документа-основания)

2. сообщить об открытии лицевого счета на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

организации

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка вышестоящей организации о подтверждении

необходимости открытия лицевого счета

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка Финансового управления администрации МР Мелеузовский район РБ

об открытии лицевого счета N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зам. главы Администрации-

Начальник финуправления

(или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 6

к Изменениям, вносимым в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Приложение N 43

к Порядку открытия и ведения

лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Заявление

на закрытие лицевого счета для учета

операций неучастника бюджетного процесса

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

┌──────────┐

│ Коды │

├──────────┤

│ │

├──────────┤

Дата│ │

├──────────┤

по ОКПО│ │

├──────────┤

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН│ │

(полное наименование) │ │

├──────────┤

Наименование вышестоящей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП│ │

организации │ │

├──────────┤

Финансовый орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО│ │

├──────────┤

Прошу: │ │

1. закрыть лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код лицевого│ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ счета│ │

(вид лицевого счета) │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └──────────┘

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина закрытия лицевого счета)

2. сообщить о закрытии лицевого счета на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для перечисления средств,

поступивших после закрытия лицевого счета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер счета | Реквизиты банка | | |
| наименование | БИК | корреспондентский счет |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Руководитель организации

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка Финансового управления администрации МР Мелеузовский район РБ о закрытии лицевого счета N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зам. главы Администрации-

Начальник финуправления

(или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 7

к Изменениям, вносимым в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Приложение N 45

к Порядку открытия и ведения

лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

Извещение

об открытии лицевого счета

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Финансовое управление администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан сообщает, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. открыт лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к лицевому счету бюджета N 02013Р28600, открытому

Финансовым управлением администрации МР Мелеузовский район РБ (ИНН 0263015840, КПП026301001) в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан (ИНН 0274049939; КПП 027501001) к счету N 40204810900000001227, БИК 048073001).

Зам. главы Администрации-

Начальник финуправления

(или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 8

к Изменениям, вносимым в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Приложение N 46

к Порядку открытия и ведения

лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

Извещение

об открытии лицевого счета

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Финансовое управление администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан сообщает, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. открыт лицевой счет для учета операций со

средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных

средств N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к счету бюджета N 40302810265773400624

Финансового управления администрации МР Мелеузовский район РБ(ИНН 0263015840, КПП 026301001), открытому в Отделении - НБ Республика Башкортостан (ИНН 7702235133, КПП 027445001, БИК 048073001).

Зам. главы Администрации-

Начальник финуправления

(или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 9

к Изменениям, вносимым в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Приложение N 47

к Порядку открытия и ведения

лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

Извещение

о закрытии лицевого счета

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Финансовое управление администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан сообщает, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. закрыт лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Зам. главы Администрации-

Начальник финуправления

(или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 10

к Изменениям, вносимым в Порядок

открытия и ведения лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

Приложение N 48

к Порядку открытия и ведения

лицевых счетов

Финансовым управлением администрации муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения,

организации)

Извещение

об открытии лицевого счета

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Финансовое управление администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан сообщает, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджетного учреждения

(автономного учреждения), организации)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. открыт лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к

счету N 40701810800001000040 Финансового управления администрации МР Мелеузовский район РБ(ИНН 0263015840, КПП 026301001), открытому в Отделении - НБ Республика Башкортостан (ИНН 7702235133, КПП 027445001, БИК 048073001).

Зам. главы Администрации-

Начальник финуправления

(или иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)