Приложение № 12

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета муниципального района Мелеузовский район

Республики Башкортостан субсидий,   
в том числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  (при наличии) индивидуального предпринимателя  или физического лица)* |

**ТРЕБОВАНИЕ**

**об уплате штрафных санкций**[[1]](#footnote-1)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа местного самоуправления муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами Мелеузовского района функции главного распорядителя средств бюджета муниципального района (получателя средств бюджета муниципального района))*

именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Уполномоченный орган)*

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)   
индивидуального предпринимателя или физического лица)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор)   
о предоставлении из бюджета муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства[[2]](#footnote-2):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Однако указанные обязательства Получателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(не исполнены / исполнены не в полном объеме / исполнены с нарушением срока)*

В связи с вышеизложенным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Уполномоченный орган)*

сообщает о необходимости уплаты штрафных санкций, размер которых приведен   
в приложении к настоящему Требованию в срок до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

Настоящее Требование считается полученным с момента получения Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа.

Руководитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(Уполномоченного органа) (подпись) (фамилия, инициалы)*

Приложение   
к Требованию об уплате штрафных санкций

**Расчет размера штрафных санкций**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата (показателя)[[3]](#footnote-3) | Наименование проекта (мероприятия)[[4]](#footnote-4) | Единица измерения | | Плановое значение результата (показателя) | Достигнутое значение результата (показателя) | Объем Субсидии, (тыс. руб.) | Корректирующие коэффициенты[[5]](#footnote-5) | | Размер штрафных санкций  (тыс. руб.) |
| наименование | код по ОКЕИ |
| K1 | K2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |

1. В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению. [↑](#footnote-ref-2)
3. Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-3)
4. Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий). [↑](#footnote-ref-4)
5. Заполняется при необходимости. [↑](#footnote-ref-5)