|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ МӘЛӘҮЕЗ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН СОВЕТЫ** |  | **СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН** |
|  |  |
|  | | |
|  | | |

**ҠАРАР РЕШЕНИЕ**

07 июль 2023 й. № 207 07 июля 2023 г.

г.Мелеуз

**Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществляющим их перечисление в бюджет муниципального район Мелеузовский район Республики Башкортостан**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75D04F09407219ABD6C30A953DE028E88CA7EEC6D5C08853FA2D5A1A49B7F6D9C4AB0C229308B36D1C091F726D794370A772DE3A94rAzCK) от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=75D04F09407219ABD6C30A953DE028E88CA0E4C5DFC78853FA2D5A1A49B7F6D9C4AB0C2D900CB832191C0E2A617D586EA16AC23896ADr0z5K) Российской Федерации, Уставом муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, Совет муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан р е ш и л:

1. Утвердить [Порядок](#P31) расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (приложение).

2. Разместить настоящее Решение в сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан и обнародовать в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации-начальника финансового управления Г.Н. Гончаренко.

И.о. председателя Совета муниципального

района Мелеузовский район

Республики Башкортостан Г.И. Ярославцев

Приложение

к решению Совета муниципального

района Мелеузовский район

Республики Башкортостан

от 07 июля 2023 г. N 207

ПОРЯДОК

расчета и возврат сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее - Порядок), устанавливает условия и механизм принятия решения о возврате сумм инициативных платежей лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее - плательщики) по инициативным проектам муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

1.2. Основные понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=75D04F09407219ABD6C30A953DE028E88CA0E4C5DFC78853FA2D5A1A49B7F6D9C4AB0C239408B36D1C091F726D794370A772DE3A94rAzCK) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=75D04F09407219ABD6C30A953DE028E88CA7EEC6D5C08853FA2D5A1A49B7F6D9C4AB0C2A950EB8384E461E2E28295071A472DC3C88AD06C5rCzBK) от 06 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. Администраторы доходов бюджета муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, осуществляющие полномочия по администрированию инициативных платежей (далее - администратор), принимают решение о возврате денежных средств из бюджета муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее – бюджет муниципального района) в соответствии с Порядком.

2. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей

2.1. Инициативные платежи подлежат возврату плательщикам в случае:

образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта;

если инициативный проект не был реализован.

2.2. Для получения возврата инициативных платежей плательщик направляет в адрес администратора письменное заявление и предусмотренные [п. 2.9](#P57) Порядка документы.

2.3. Заявление о возврате денежных средств может быть подано администратору в течение 3 лет со дня зачисления инициативных платежей в бюджет муниципального района.

2.4. Расчет сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, производится администратором в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления плательщика о возврате денежных средств.

2.5. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального района.

Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного лицом (в том числе организацией) инициативного платежа.

2.6. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального района.

Размер денежных средств, подлежащих возврату лицу (в том числе организации), в случае если по итогам реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, определяется исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

2.7. В случае необходимости уплаты комиссии, взимаемой при перечислении возвращаемых денежных средств, данная комиссия оплачивается из средств, подлежащих возврату.

2.8. В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Расчет сумм инициативных платежей осуществляется администратором на основании следующих документов:

заявления плательщика о возврате денежных средств в адрес администратора по форме согласно [приложению N 1](#P91) к Порядку для юридических лиц или [приложению N 2](#P145) к Порядку для физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

копии платежного документа, подтверждающего перечисление инициативных платежей в бюджет муниципального района;

копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица и индивидуального предпринимателя), полномочия и личность представителя (для законного представителя юридического лица).

2.10. Основанием для отказа плательщику в возврате сумм инициативных платежей являются:

- не наступление обстоятельств, изложенных в [п. 2.1](#P45) Порядка;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [п. 2.9](#P57) Порядка;

- истечение срока возврата инициативных платежей, указанного в [п. 2.3](#P49) Порядка.

2.11. В случае принятия администратором решения об отказе в возврате сумм инициативных платежей по основаниям, указанным в [п. 2.10](#P61) Порядка, администратор не позднее 10 календарных дней со дня регистрации заявления плательщика о возврате денежных средств направляет письменный ответ плательщику с указанием причины отказа, документы, представленные плательщиком к заявлению о возврате инициативных платежей.

2.12. Администратор в течение двух рабочих дней после принятия решения о возврате денежных средств осуществляет их возврат заявителю.

И.о. председателя Совета муниципального

района Мелеузовский район

Республики Башкортостан Г.И. Ярославцев

Приложение N 1

к Порядку расчета и возврата сумм

инициативных платежей, подлежащих

возврату лицам (в том числе организациям),

осуществившим их перечисление в бюджет

муниципального района Мелеузовский

район Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администратора доходов)

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на возврат денежных средств

Прошу вернуть перечисленный в бюджет муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан инициативный платеж на реализацию проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование инициативного проекта), уплаченный платежным поручением от \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ на КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(код КБК) ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (код ОКТМО) в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (причина возврата).

Полагающуюся к возврату сумму прошу перечислить на банковский счет по следующим реквизитам:

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: копия платежного поручения на перечисление средств в бюджет

на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

Приложение N 2

к Порядку расчета и возврата сумм

инициативных платежей, подлежащих

возврату лицам (в том числе организациям),

осуществившим их перечисление в бюджет

муниципального района Мелеузовский

район Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администратора доходов)

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на возврат денежных средств

Прошу вернуть перечисленный в бюджет муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан инициативный платеж на реализацию проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование инициативного проекта), уплаченный платежным поручением от \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ на КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(код КБК) ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (код ОКТМО) в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами)

рублей \_\_\_\_\_\_ копеек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прописью)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (причина возврата).

Полагающуюся к возврату сумму прошу перечислить на банковский счет по следующим реквизитам:

Ф.И.О. владельца счета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: копия платежного поручения на перечисление средств в бюджет

на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись физического лица) (Ф.И.О.)